

## Addetto alla gestione del magazzino digitalizzato



### DURATA E METODOLOGIA DEL PERCORSO FORMATIVO

DURATA: 200 ore - modalità: AULA/FAD

### FIGURA DI RIFERIMENTO

Operatore di magazzino merci

### ATTESTATO/CERTIFICAZIONE

Attestato di frequenza

### SEDE DI SVOLGIMENTO

V.le Volsci, 142, 03100 Frosinone

# Addetto alla gestione del magazzino digitalizzato

Obiettivo del corso è fornire conoscenze ed abilità ai partecipanti affinché possano essere in grado di gestire le attività di magazzino, svolgendo le pratiche amministrative e gestendo la movimentazione delle merci anche con l'ausilio di strumenti digitali.

## CONTENUTI FORMATIVI

---

Durante il percorso verranno affrontati i seguenti argomenti:

- Normativa e Documentazione: Normativa sul Trasporto e Deposito Merci, Documentazione di Accompagnamento Merci
- Imballaggio, Identificazione e Veicoli: Imballaggio e Packaging, Identificazione dei Prodotti, Veicoli Industriali di Trasporto
- Logistica Interna di Magazzino: Gestione del Magazzino, Stoccaggio e Movimentazione Merci
- Gestione Magazzino e Merci: identificazione Merci e Sicurezza, Stoccaggio e Spedizione Merci, Gestione Documenti e Corrispondenza
- Gestione Informativa e Controllo Magazzino: Gestione Amministrativa e Inventariazione, Software Gestione Magazzino, Controllo Disponibilità e Stato Merci, Controllo Attività Contabili e Inventario
- Logistica Interna Avanzata: Attrezzature Movimentazione Merci, Ottimizzazione Spazi e Infrastrutture, Valutazione Sicurezza e Funzionalità

## CONOSCENZE ACQUISITE

---

Il corso, strutturato rispetto al Profilo del "Operatore di magazzino merci" descritto nel Repertorio della Regione Lazio, è finalizzato allo sviluppo delle seguenti Unità di competenze:

- Tecniche di imballaggio e spedizione merci;
- Tecniche di movimentazione e stoccaggio delle merci;
- Gestione degli strumenti per il trattamento dei dati di magazzino;
- Metodologie di gestione degli spazi attrezzati di magazzino e infrastruttura.

Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di:

- Migliorare le tecniche di imballaggio e di spedizione delle merci potenziando la capacità di definire le unità di carico e i vettori sulla base delle loro caratteristiche, e trasmettere la capacità di redigere correttamente la documentazione di trasporto
- Migliorare le tecniche di movimentazione delle merci e la gestione dello stoccaggio a magazzino, trattando e definendo i mezzi d'opera sulla base delle caratteristiche dei prodotti
- Potenziare la capacità di alimentare il sistema informativo di magazzino, trasmettendo la capacità di imputare i dati espressione delle operazioni fisiche effettuate e la capacità di svolgere interrogazioni sulla base di richieste di disponibilità
- Migliorare la capacità di approntare gli spazi di magazzino sulla base dei flussi di merci da gestire, valutando qualità, funzionalità ed efficienza dei mezzi e delle allocazioni